

Согласовано.
Председатель профкома
МКОУ Архиповской СШ
Забелина М.Б.



Утверждено.
Директор МКОУ Архиповской СШ
Т.Г. Мурыгина

Приказ № 103 от 31.08.2020 г.

Протокол № 2 от 30.08.2020 г.

Порядок действия сотрудников при оказании услуг маломобильным группам населения.

На сотрудников, ответственных за оказание помощи в сопровождении маломобильных групп населения (далее - МПГ), возлагаются обязанности:

1. Услышав звонок вызова, встретить инвалида на кресло-коляске (или инвалида другой категории) перед входом в здание и оказать ему помощь при входе (выходе), сопровождении до места предоставления услуги.
2. Оказывать помощь инвалиду при выполнении действий самообслуживания с учётом времени его нахождения на объекте (снятие верхней одежды, возможность посещения санузла и т.д.).
3. Обеспечить возможность оказания помощи инвалиду в затруднениях и ситуациях, возникающих при нахождении на объекте и получении услуги.
4. После предоставления услуги и оформления необходимых документов сопроводить инвалида на кресло коляске к выходу из помещения.
5. Оказывать при необходимости помощь инвалиду при посадке в социальное такси или иное транспортное средство.
6. Соблюдать профессиональную этику взаимоотношений и не допускать ситуаций, препятствующих получению инвалидом услуг наравне с другими лицами.
7. Необходимо обеспечить на объекте возможность:
 - для инвалидов, имеющих стойкие нарушения слуха и стойкие нарушения слуха и зрения - допуск сурдопереводчика и тифлосурдопереводчика;
 - для инвалидов, имеющих стойкие нарушения зрения - допуск на объекты собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего её специальное обучение (приказ Минтруда России от 22.06.2015 № 386н)
9. Осуществлять разъяснения в доступной для инвалидов форме порядка посещения (нахождения, использования) и совершения ими других необходимых действий в соответствии с целями посещения объекта.